

Guatemala, 30 de abril de 2021

Licenciado  
**José David Prado Vásquez**  
Director General del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número **DGDR-029-109-2021**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **09-2021**, correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Serie: A92793A5 Número de DTE: 1963214193**.

#### **Actividades Realizadas:**

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y control de la ejecución presupuestaria del centro de costo asignado a las actividades de los promotores deportivos regionales, departamentales y municipales.
2. Apoyé en la verificación de las actividades a desarrollar en función del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos y Recreativos.
3. Apoyé en el seguimiento a las actividades a desarrollar por parte de promotores regionales, departamentales y municipales.
4. Brindé informes solicitados sobre las actividades de los promotores regionales, departamentales y municipales.
5. Apoyé y participé en las diferentes actividades que ejecutó la Dirección de Áreas Sustantivas cuando me fue requerido.

#### **Resultados Obtenidos.**

1. Brindé apoyo en los procesos de verificación y control de ejecución presupuestaria, correspondientes a las actividades a ejecutarse por el Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
2. Elaboré pre-órdenes y requerimientos de solicitudes, para los diferentes servicios e insumos necesarios, en la ejecución de actividades y eventos, a realizarse por el Departamento de Supervisión, Formación y Capacitación y

Red de Promotores programadas ejecutarse en el segundo cuatrimestre del período fiscal 2021.

3. Brindé apoyo en la elaboración del Anteproyecto -POA- 2022 de las unidades Red de Promotores, Supervisión y Formación y Capacitación.
4. Brindé apoyo para la realización de las distintas reprogramaciones presupuestarias del Plan Operativo Anual -POA- 2021 de la Red de Promotores Deportivos, Supervisión y Formación y Capacitación.
5. Brindé apoyo en la realización de cuota financiera del mes de Mayo del presente año del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
6. Apoyé en el ingreso de las actividades, insumos y meta física del Anteproyecto -POA- 2022 de las unidades Formación y Capacitación, Red de Promotores y Supervisión a la herramienta Delphos.
7. Brindé apoyo en el desarrollo de la actividad interna denominada "Inducción Sobre el MICUDE / VDR" realizada en el Parque Erick Barrondo, a cargo de Formación y Capacitación.
8. Apoyé en la elaboración de cartas de satisfacción y demás documentación necesaria para la liquidación de alimentación, servicios de sillas, mesas y sonido que fueron proporcionados en la actividad interna denominada "Inducción Sobre el MICUDE / VDR" realizada en el Parque Erick Barrondo el día 9/04/2021.
9. Brindé apoyo en el desarrollo y liquidación de la actividad interna denominada "Actualización en Recreación y Deporte 2" realizada en el Parque Erick Barrondo el día 23/04/2021, a cargo de Formación y Capacitación.
10. Brindé apoyo en la elaboración de consolidado de las actividades realizadas durante el mes de abril 2021 de las unidades: Formación y Capacitación, Red de Promotores y Supervisión.

  
Lucy Adriana Recinos Najarro

  
Vo. Bo. Lic. Léster André Ruyán Borraro  
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes